

федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования «Мордовский государственный педагогический
университет имени М.Е. Евсевьева»

Факультет истории и права

Кафедра правовых дисциплин

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)
ПРАВОВЫЕ ОСНОВЫ ПРОТИВОДЕЙСТВИЯ КОРРУПЦИИ**

Уровень ОПОП: Бакалавриат

Направление подготовки: 44.03.05 Педагогическое образование (с двумя
профилями подготовки)

Профиль подготовки: История. Право

Форма обучения: Очная

Разработчики:

Бикмурзина Н. С., кандидат исторических наук, доцент

Программа рассмотрена и утверждена на заседании кафедры, протокол
№ 10 от 28.05.2018 года

 Зав. кафедрой _____ Потапова Л. А.

Программа с обновлениями рассмотрена и утверждена на заседании
кафедры, протокол № 1 от 04.09.2020 года

Зав. кафедрой  _____ Рябова Е.В.

1. Цель и задачи изучения дисциплины

Цель изучения дисциплины - освоение необходимых знаний о понятийном аппарате по антикоррупционному праву, навыков применения административно-правовых норм в сфере противодействия коррупции, умения правильно оценивать юридическую природу коррупционно опасных отношений.

Задачи дисциплины:

- обучение и воспитание в соответствии с требованиями образовательных стандартов;
- использование технологий, соответствующих возрастным особенностям обучающихся и отражающих специфику предметной области;;
- использование в профессиональной деятельности методов научного исследования.

2 Место дисциплины в структуре ОПОП ВО

Дисциплина ФТД.В.01 «Правовые основы противодействия коррупции» относится к факультативным дисциплинам учебного плана.

Дисциплина изучается на 3 курсе, в 6 семестре.

Для изучения дисциплины требуется: знание основ уголовного и административного законодательства.

Изучению дисциплины ФТД.В.01 «Правовые основы противодействия коррупции» предшествует освоение дисциплин (практик):

Б1.Б.06 Правоведение;

Б1.В.09 Конституционное право; Б1.В.27 Правоохранительные органы.

Освоение дисциплины ФТД.В.01 «Правовые основы противодействия коррупции» является необходимой основой для последующего изучения дисциплин (практик):

Б1.В.21 Уголовно-процессуальное право; Б1.В.24 Административное право.

Область профессиональной деятельности, на которую ориентирует дисциплина

«Правовые основы противодействия коррупции», включает: образование, социальную сферу, культуру.

Освоение дисциплины готовит к работе со следующими объектами профессиональной деятельности:

- обучение;
- воспитание;
- развитие;
- просвещение;
- образовательные системы.

В процессе изучения дисциплины студент готовится к видам профессиональной деятельности и решению профессиональных задач, предусмотренных ФГОС ВО и учебным планом.

3. Требования к результатам освоения дисциплины

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование компетенций и трудовых функций (профессиональный стандарт Педагог (педагогическая деятельность в дошкольном, начальном общем, основном общем, среднем общем образовании) (воспитатель, учитель), утвержден приказом Министерства труда и социальной защиты №544н от 18.10.2013).

Выпускник должен обладать следующими общекультурными компетенциями (ОК):

<i>ОК-7. способность использовать базовые правовые знания в различных сферах деятельности</i>	
ОК-7 способность использовать базовые правовые знания в различных сферах деятельности	знать: - правовые нормы педагогической деятельности и образования; - основные нормативные правовые акты Российской Федерации; уметь: - учитывать различные контексты (социальные, культурные, национальные), в которых протекают процессы обучения, воспитания и социализации; - применять нормативные правовые акты для разрешения практических казусов; владеть: - способами предупреждения девиантного поведения и правонарушений; - способами и приемами толкования нормативных правовых актов.

<i>ОК-7. способность использовать базовые правовые знания в различных сферах деятельности</i>	
ОК-7 способность использовать базовые правовые знания в различных сферах деятельности	знать: - правовые нормы педагогической деятельности и образования; - основные нормативные правовые акты Российской Федерации; уметь: - учитывать различные контексты (социальные, культурные, национальные), в которых протекают процессы обучения, воспитания и социализации; - применять нормативные правовые акты для разрешения практических казусов; владеть: - способами предупреждения девиантного поведения

	и правонарушений; -способами и приемами толкования нормативных правовых актов.
--	--

4. Объем дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Всего часов	Третий семестр
Контактная работа (всего)	1	1
	8	8
Практические	1	1
	8	8
Самостоятельная работа (всего)	5	5
	4	4
Виды промежуточной аттестации		
Зачет		+
Общая трудоемкость часы	7	7
	2	2
Общая трудоемкость зачетные единицы	2	2

5. Содержание дисциплины

5.1. Содержание модулей дисциплины

Модуль 1. Коррупция как социально-правовое явление:

Коррупция как социально-правовое явление. Правовые основы противодействия коррупции. Принципы борьбы с коррупцией. Формы и средства противодействия коррупции. Субъекты коррупционных отношений и субъекты противодействия коррупции.

Модуль 2. Типичные коррупционные правонарушения в системе образования: Субъекты коррупционных отношений и субъекты противодействия коррупции. Международный опыт противодействия коррупции. Международное сотрудничество РФ в области противодействия коррупции. Понятие коррупции. Зарубежный опыт борьбы с коррупцией. Исторический опыт борьбы с коррупцией.

5.2. Содержание дисциплины: Практические (18 ч.)

Модуль 1. Коррупция как социально-правовое явление (10 ч.)

Тема 1. Понятие и виды коррупции (4 ч.)

1. Понятие, предмет, коррупции.
2. Определение политической коррупции.
3. Виды политической коррупции.
4. Роль и место политической коррупции в общественно-политической жизни общества.
5. Вред, наносимый политической коррупцией обществу.
6. Демократия и коррупция.

Тема 2. Формы и средства противодействия коррупции (4 ч.)

1. Проблемы противодействия политической коррупции.
2. Инструменты противодействия политической коррупции.
3. Роль гражданского общества в противодействии политической коррупции.
4. Политическая коррупция и СМИ.
5. Коррупция и бизнес. Сращивание бюрократии и бизнеса.
6. Негативные экономические последствия экономической коррупции: прямые и косвенные потери.
7. Воздействие коррупции на экономический рост и развитие.
8. Проблема оценки влияния коррупции на снижение бюрократических барьеров в экономике.
9. Негативные последствия коррупции для экономики.
10. Политические последствия коррупции для развития демократии, гражданского общества и правового государства. Социальные последствия коррупции.
11. Формирование коррупционных сетей.
12. Морально-нравственные издержки коррупции.
13. Коррупционное мировоззрение и последствия его проявлений для общества.

Тема 3. Принципы противодействия коррупции. Антикоррупционные стандарты поведения (2 ч.)

1. Общая характеристика правового механизма противодействия коррупции.
2. Проблемы противодействия коррупции и пути их разрешения. Последствия коррупции. Позитивные последствия коррупции. Негативные последствия коррупции: экономика, социальная сфера, политика.
3. Соотношение позитивных и негативных последствий коррупции.
4. Причинно-следственные связи применительно к коррупции. Моделирование коррупционных отношений. Основные модели коррупционных отношений.

Модуль 2. Типичные коррупционные правонарушения в системе образования (8 ч.)

Тема 4. Нормативно-правовые акты в сфере противодействия коррупции (4 ч.)

1. Правовая традиция определения коррупции. Изменения в порядке правового регулирования различных форм коррупции со временем.
2. Уголовная и административная ответственность сторон коррупционных отношений. Законодательство о государственной и муниципальной службе как инструмент противодействия коррупции.
3. Российский опыт правового регулирования применительно к коррупции. Специфика ответственности за коррупционные деяния в России. Криминалистическая характеристика преступных проявлений коррупции. Результаты применения существующей модели правового регулирования. Проблемы расследования коррупционных преступлений в России.

Тема 5. Причины и условия коррупционного поведения (4 ч.)

1. Противодействие коррупции юридическими методами на международном уровне.
2. Особенности правового регулирования и противодействия коррупции.
3. Международное законодательство о коррупции.
4. Преимущества и недостатки международных конвенций и иных коллективных договоров как инструмента противодействия коррупции.
5. Законодательство о деловых практиках.
6. Международный и национальный уровни.
7. Место и роль транснациональных корпораций в развитии или противодействии коррупции.
8. Деловая честность и кодексы деловой этики бизнеса.

6. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю)

6.1 Вопросы и задания для самостоятельной работы

Третий семестр

1. Коррупция как социально-правовое явление (34 ч.)

Вид СРС: *Выполнение индивидуальных заданий

Работа с конспектами лекций, с научной и учебной литературой, со словарями и справочниками, с нормативными документами, подготовка к собеседованию.

Примерные индивидуальные задания:

1. Составьте схему соотношения курса «Правовые аспекты противодействия коррупции» с другими юридическими дисциплинами.
2. Классифицируйте и схематично изобразите нормативно-правовые акты, регулирующие устройство и деятельность правоохранительных органов РФ.

Вид СРС: *Решение задач Работа с учебной литературой. Примерные задачи:

1. Проанализируйте Национальную стратегию противодействия коррупции, сопоставьте ее с Национальным планом противодействия коррупции.

2. Решите задачу: Налоговый инспектор Круглов с целью трудоустройства окончившей вуз дочери обратилась к директору одного из крупных предприятий города с просьбой о помощи. Дочь Круглова была принята на работу по специальности. В благодарность за это инспектор Круглов по собственной инициативе сообщала главному бухгалтеру предприятия о предстоящих проверках, помогала советами в составлении финансовой отчетности.

Содержат ли действия Круглова и директора предприятия признаки состава какого-либо преступления?

3. Дайте оценку высказыванию А. Кабакова «Проблема коррупции – это проблема приличий...».

4. Выскажите собственное мнение по поводу пословиц:

«И умный берет, когда глупый дает»;

«Казна на поживу дана».

5. О чем пытается сказать пословица «Ему и жалованья не надо, допусти только казенного воробья кормить».

6. Выделите основные направления реализации Национальной стратегии противодействия коррупции на современном этапе.

7. Прочтите и проанализируйте мудрые высказывания великих людей разных эпох о коррупции. Проследите динамику данного понятия и сделайте вывод.

В римском праве существовал термин *corruptio*, который являлся синонимом слов «разламывать», «портить», «разрушать», «повреждать», «подкупать» и одновременно обозначал любое должностное противоправное действие. *Corrupt* в переводе с английского – развращенный, продажный, бесчестный, *corruption* – порча, разложение, искажение, испорченность.

а) «Самое главное при всяком государственном устройстве – поставить дело так, чтобы должностным лицам невозможно было наживаться» (Аристотель).

б) «Чем больше в государстве коррупции, тем больше законов» (Тацит).

в) «Государство погибнет тогда, когда законодательная власть окажется более испорченной, чем исполнительная» (Шарль Монтескье).

г) «Нет ничего ошибочнее, чем мысль, что казнями можно регулировать цены или отучить от взяточничества» (Владимир Короленко).

1. д) «Того, кто хоть что-нибудь стоит, довольно трудно купить» (Э. Севрус).

Модуль 2. Типичные коррупционные правонарушения в системе образования (20 ч.)

Вид СРС: *Решение задач Работа с учебной литературой. Примерные задачи:

1. В ходе проведения прокурорской проверки прокурором была проведена антикоррупционная экспертиза приказа министра. По результатам экспертизы в приказе был выявлен ряд коррупциогенных правовых норм, в связи с чем прокурор потребовал внести соответствующие изменения в приказ. Изложите порядок действий правового департамента министерства в связи с указанным требованием.

2. Работник департамента кадров федерального агентства Марецкий С.С. в установленный законодательством срок – до 30 апреля не представил сведения о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также такого рода сведения в отношении своей супруги и несовершеннолетних детей, Между тем, занимаемая Марецким С.С. должность входит в Перечень должностей, при замещении которых государственные служащие обязаны представлять такого рода сведения. Сам он мотивировал позже такое своё бездействие фактом нахождения в отпуске с 17 марта по 30 апреля, а указанные сведения обещал представить позже.

Совершил ли Марецкий правонарушение? Будет ли законным увольнение Марецкого с государственной службы за данное деяние?

3. В личном деле государственного служащего Старикова М.В. в качестве членов семьи были указаны жена, сын Александр (17 лет), сын Кирилл (22 года). Все они проживали в одной квартире. Оба сына являлись студентами вуза. Старцев представил в кадровый орган сведения о своих доходах, об имуществе и

обязательствах имущественного характера, а также такого рода сведения в отношении своей супруги и сына Александра. Однако через неделю работник кадрового органа в ходе разговора со Стариковым по телефону потребовал от него направить в дополнение к ранее представленным сведениям о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера такого рода сведения в отношении своего старшего сына Кирилла.

Законны ли требования работника кадрового органа? Подлежит ли Стариков привлечению к дисциплинарной ответственности за невыполнение такого требования?

4. Начальник одного департаментов федерального министерства издал распоряжение «О перечне должностных лиц, обязанных представлять сведения о расходах, доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера в отношении себя, своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей». В данном распоряжении были перечислены все должностные лица, указанные в соответствующем Перечне должностей, утвержденным приказом Министерства, а также сверх этого были указаны должности некоторых служащих, на которые по функциональным обязанностям возложены полномочия по рассмотрению и визированию проектов договоров и приказов.

Проанализируйте данный приказ на соответствие законодательству.

5. Сазонов Н.А. – начальник отдела департамента женился на Матвеевой М.Г. – ведущем специалисте того же департамента.

Могут ли после заключения брака супруги Сазоновы проходить государственную службу в одном подразделении?

6. Государственный служащий Яковлев А.А. подал заявление с просьбой предоставить ему отпуск по личным обстоятельствам сроком на 10 суток в связи с рождением ребенка. Руководитель департамента отказал Яковлеву в подписании его заявления, мотивируя это тем, что рождение ребенка не входит в перечень обязательных оснований для предоставления отпуска. Тогда Яковлев пришел к нему снова с бутылкой дорогого коньяка за 1000 рублей, отдал её, после чего руководитель разрешил ему убыть в отпуск.

Как можно квалифицировать действия данных служащих? Совершил ли руководитель преступление, предусмотренное ст. 290 УК РФ (получение взятки)? Влияет ли стоимость переданного имущества (1000 руб.) на квалификацию такого действия в качестве коррупционного?

7. К руководителю территориального управления министерства Усик М.М. обратилась Иванова И.В. с просьбой помочь получить служебную квартиру. В разговоре Иванова пообещала пригласить Усика в один из лучших ресторанов города после получения вожденной квартиры, отметить новоселье.

Являются ли действия Ивановой коррупционными? Можно ли расценивать в качестве взятки приглашение в ресторан?

8. Работники кадрового органа министерства Брусов Е.В. и Буц К.О. размещались в одном служебном кабинете. Как-то на прием к Буцу пришел гражданин Коротков М.С. и предложил Буцу деньги за то, чтобы его сын был переведен для прохождения гражданской службы из территориального подразделения министерства, находящегося на Дальнем Востоке, в г. Москву. Это

случилось как раз в тот момент, когда в кабинет заходил Брусов. После этого и Буц, и Коротков о деньгах речь не вели, Коротков вскоре ушел.

Возникли ли у Брусова какие-либо обязанности антикоррупционного характера?

9. Министерству отдельной строкой было выделено бюджетное финансирование на закупку специального оборудования на сумму в 20 млн. руб. Оборудование планировалось закупать в октябре, когда будут подготовлены соответствующие помещения. В первой половине года из-за появления новых фирм, выпускающих требуемое оборудование, его стоимость снизилась на 15 – 20 %, в результате чего стала очевидной возможность экономии средств по этой бюджетной статье (при этом количественное или качественное изменение объемов закупки невозможно из-за ограничений по площади помещений и функционалу). Из-за изменения ситуации на рынке экономия выделенных бюджетных средств может составить 3 – 4 млн. руб. В силу жесткости финансового законодательства перенос этих средств на любые другие статьи невозможен, поэтому они должны быть возвращены в бюджет. Последствием возвращения средств в бюджет с большой вероятностью станет пропорциональное сокращение бюджета министерства на следующий финансовый год по данной статье.

Специалист управления заказов министерства Фаустов Т.Д. при подготовке конкурс-ной документации указал цену контракта в полном объеме поступивших денежных средств – 20 млн. руб., изначально зная, что можно сэкономить. Тем более по телефону он уже общался с представителем одного из участников закупки – ООО «Сигма», который обещал пригласить его в ресторан на праздничный банкет, посвященный юбилею фирмы и заключению такого выгодного контракта с Министерством.

Совершил ли Фаустов коррупционное правонарушение?

10. К работнику Департамента образования и кадров министерства Кузьмину Е.А. поступили документы о распределении выпускников транспортного университета, обучавшихся на бюджетной основе, в числе которых значился Петрову В.В., являющийся племянником Кузьмина.

Усматривается ли в данном случае конфликт интересов у начальника филиала? Ка-кие действия должен произвести Кузьмин в данном случае?

11. Начальник финансово-экономического департамента министерства разослал во все территориальные подразделения указание, согласно которому при приеме граждан на работу на должности в финансовые службы они обязаны представлять сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера на себя, а также на своих супругов и несовершеннолетних детей.

Оцените правомерность данных указаний.

12. К начальнику поликлиники Булыгину А.А. обратился машинист метро Симоненко А.В. с предложением выдать ему больничный лист. По результатам медицинского осмотра Булыгин не обнаружил у Симоненко каких-либо заболеваний. Симоненко достал из портфеля бутылку виски за 800 руб. и коробку конфет и попросил Булыгина выдать больничный лист. Булыгин отверг данное предложение.

Каков порядок дальнейших действий Булыгина?

13. В редакцию Независимой газеты поступило сообщение о том, что руководитель одного из центральных управлений Минобороны России имеет доходы и имущество, явно несопоставимые с размерами его денежного довольствия. Корреспондент от имени газеты направил в Минобороны России запрос о представлении ему информации по данному вопросу.

Оцените порядок действий должностных лиц Минобороны России при получении такого запроса.

14. Трубников К.В. является прокурором г. Рязани, а его жена – Трубникова Г.Н. работает делопроизводителем Рязанского медицинского училища.

Есть ли в данном случае конфликт интересов у прокурора при осуществлении надзорных мероприятий в отношении должностных лиц указанного училища?

15. В кадровый орган федерального агентства поступило сообщение от гр. Чуланова В.Ю. о том, что в поданных и опубликованных на официальном сайте агентства сведениях о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера начальник отдела данного агентства Олябин А.И. не указал сведения о принадлежащем ему на праве собственности загородном доме общей площадью более 200 кв. м.

В связи с данным сообщением было назначено проведение проверки достоверности сведений, поданных Олябиным.

Оцените правомерность назначения такой проверки.

16. Руководитель кадрового органа министерства в целях проверки поступившего анонимного сообщения о сокрытии государственным служащим Савчуком И.М. информации о части имеющегося у его супруги в собственности недвижимого имущества, направил запрос в территориальный орган, регистрирующий сделки с имуществом.

Оцените правомерность действий данного должностного лица.

17. Руководитель кадрового органа министерства в целях проверки поступившего анонимного сообщения о нарушении государственным служащим Кормилицыным М.Я. требований к служебному поведению, выразившимся в занятии коммерческой деятельностью путем оказания коммерческих услуг, направил запрос в территориальный орган ФСБ России о проведении в отношении данного служащего оперативных мероприятий.

Оцените правомерность действия данного должностного лица.

18. Калугину В.А. как главе делегации министерства в период официального визита в Китай во время протокольного мероприятия от имени Министерства транспорта КНР был вручен сувенир – набор моделей железнодорожной техники общей стоимостью 500 долларов США.

По возвращении в Россию Кулагин разместил указанный сувенир в своей квартире в стеклянной витрине.

Прокомментируйте данную ситуацию.

19. В кадровый департамент министерства поступило обращение из отделения коммерческого банка «Санкт-Петербург» с просьбой предоставить сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера государственного служащего Задорожного С.С. в целях определения его

платежеспособности в связи с задолженностью данного гражданина по ипотечному кредиту, полученному в данном банке.

Со ссылкой на законодательство определите порядок действий кадрового органа.

20. Кантышев И.В. был назначен на должность руководителя департамента министерства. В данном департаменте в должности специалиста работает жена его сына Бугрышева И.Г.

Оцените, имеет ли место в данной ситуации конфликт интересов?

21. Начальник пресс-службы федерального агентства Васильев В.В. по руководителю провел пресс-конференцию для СМИ, посвященную завершению строительства участка высокоскоростной железной дороги. Спустя две недели Васильеву поступило из редакций трех газет предложение дать свои банковские реквизиты для перечисления авторского гонорара за опубликованные материалы пресс-конференции.

Со ссылкой на законодательство прокомментируйте данную ситуацию.

7. Тематика курсовых работ(проектов)

Курсовые работы (проекты) по дисциплине не предусмотрены.

8. Оценочные средства для промежуточной аттестации

8.1. Компетенции и этапы формирования

Коды компетенций	Этапы формирования		
	Курс, семестр	Форма контроля	Модули (разделы) дисциплины
ОК-7	3 курс, Третий семестр	Зачет	Модуль 1: Коррупция как социально-правовое явление.
ОПК-4	3 курс, Третий семестр	Зачет	Модуль 2: Типичные коррупционные правонарушения в системе образования.

Сведения об иных дисциплинах, участвующих в формировании данных компетенций: Компетенция ОК-7 формируется в процессе изучения дисциплин:

Административное право, Гражданско-процессуальное право, Гражданское общество и правовое государство, Гражданское право, Защита авторских прав, Защита прав потребителей в области образования, Конституционное право, Наследование по законодательству РФ, Образовательное право, Основы российского федерализма, Основы экологического права, Правоведение, Правовое регулирование труда несовершеннолетних работников, Правовой статус человека и гражданина, Правовые основы противодействия коррупции, Правоохранительные органы, Преступления против семьи и несовершеннолетних, Семейное право, Теория

государства и права, Трудовое право, Уголовно-процессуальное право, Уголовное право, Ювенальное право.

Компетенция ОПК-4 формируется в процессе изучения дисциплин:

Защита прав потребителей в области образования, Конституционное право, Особенности правового регулирования труда педагогических работников, Педагогика, Правоведение, Правовые основы противодействия коррупции, Ювенальное право.

8.2. Показатели и критерии оценивания компетенций, шкалы оценивания

В рамках изучаемой дисциплины студент демонстрирует уровни овладения компетенциями:

Повышенный уровень:

знает и понимает теоретическое содержание дисциплины; творчески использует ресурсы (технологии, средства) для решения профессиональных задач; владеет навыками решения практических задач.

Базовый уровень:

знает и понимает теоретическое содержание; в достаточной степени сформированы умения применять на практике и переносить из одной научной области в другую теоретические знания; умения и навыки демонстрируются в учебной и практической деятельности; имеет навыки оценивания собственных достижений; умеет определять проблемы и потребности в конкретной области профессиональной деятельности.

Пороговый уровень:

понимает теоретическое содержание; имеет представление о проблемах, процессах, явлениях; знаком с терминологией, сущностью, характеристиками изучаемых явлений; демонстрирует практические умения применения знаний в конкретных ситуациях профессиональной деятельности.

Уровень ниже порогового: имеются пробелы в знаниях основного учебно-программного материала, студент допускает принципиальные ошибки в выполнении предусмотренных программой заданий, не способен продолжить обучение или приступить к профессиональной деятельности по окончании вуза без дополнительных занятий по соответствующей дисциплине.

Уровень сформированности компетенции	Шкала оценивания для промежуточной аттестации		Шкала оценивания по БРС
	Экзамен (дифференцированный зачет)	Зачет	
Повышенный	5 (отлично)	зачтено	90 – 100%
Базовый	4 (хорошо)	зачтено	76 – 89%
Пороговый	3 (удовлетворительно)	зачтено	60 – 75%

Ниже порогового	2 (неудовлетворительно)	незачтено	Ниже 60%
-----------------	----------------------------	-----------	----------

Критерии оценки знаний студентов по дисциплине

Оценка	Показатели
Зачтено	Студент знает: основные процессы изучаемой предметной области; демонстрирует умение объяснять взаимосвязь правовых норм, регулирующих основы противодействия коррупции; владеет терминологией, способностью к анализу конфликтных ситуаций.
Незачтено	Студент демонстрирует незнание основного содержания дисциплины, обнаруживая существенные пробелы в знаниях учебного материала, допускает принципиальные ошибки в выполнении предлагаемых заданий; затрудняется делать выводы и отвечать на дополнительные вопросы преподавателя.

8.3. Вопросы, задания текущего контроля

Модуль 1: Коррупция как социально-правовое явление

ОК-7 способностью использовать базовые правовые знания в различных сферах деятельности

1. Проанализируйте Национальную стратегию противодействия коррупции, сопоставьте ее с Национальным планом противодействия коррупции.

2. Выделите основные направления реализации Национальной стратегии противодействия коррупции на современном этапе.

3. Проанализируйте юридическую литературу и обозначьте подходы к определению и применению понятий «коррупция», «коррупционное правонарушение», «коррупционное преступление».

4. Подумайте и выскажите свою точку зрения по следующему вопросу: в чем заключаются главные отличия правовых и этических методов борьбы с коррупцией?

5. Определение понятий «конфликт интересов» и «личная заинтересованность»: особенности подхода, применяемого в российском законодательстве и проблемы правоприменения.

6. Составьте схему «Система государственных органов, осуществляющих противодействие коррупции в России».

Модуль 2: Типичные коррупционные правонарушения в системе образования

ОПК-4 готовностью к профессиональной деятельности в соответствии с нормативными правовыми актами в сфере образования

1. Составьте схему «Этапы развития российского антикоррупционного законодательства».

2. Проанализируйте следующие международные документы: Конвенция ОЭСР по борьбе с подкупом иностранных должностных лиц при осуществлении международных коммерческих сделок,

3. Проанализируйте следующие международные документы: Конвенция Совета Европы об уголовной ответственности за коррупцию,

4. Проанализируйте следующие международные документы: Конвенции Совета Европы о гражданско-правовой ответственности за коррупцию. Определите цели принятия данных документов, круг лиц на которых они распространяются, их ключевые положения.

5. Составьте схему «Виды конфликта интересов». Смоделируйте типовые ситуации конфликта интересов.

8.4. Вопросы промежуточной аттестации Шестой семестр (Зачет, ОК-7, ОПК-4)

1. Определите понятие, предмет, задачи курса «Правовые основы противодействия коррупции».

2. Выявите и проанализируйте исторические аспекты борьбы с коррупционной преступностью в России.

3. Дайте общую характеристику правового механизма противодействия коррупции.

4. Проанализируйте актуальные проблемы противодействия коррупции и пути их разрешения.

5. Определите концепцию причин коррупционной преступности (исторический и современный анализ зарубежных теорий).

6. Определите необходимость борьбы с коррупцией.

7. Охарактеризуйте основные исторические этапы разработки комплексного Федерального закона «О противодействии коррупции».

8. Определите законодательное регулирование понятийного аппарата.

9. Проанализируйте конституционное регулирование противодействия коррупции.

10. Охарактеризуйте общепризнанные принципы и нормы международного права по борьбе с коррупцией.

11. Охарактеризуйте основные федеральные конституционные законы и федеральные законы по борьбе с коррупцией.

12. Проанализируйте нормативные правовые акты Президента РФ по борьбе с коррупцией.

13. Проанализируйте нормативные правовые акты Правительства РФ по борьбе с коррупцией.

14. Проанализируйте нормативные правовые акты иных федеральных органов государственной власти по борьбе с коррупцией.

15. Проанализируйте нормативные правовые акты органов государственной власти субъектов РФ по борьбе с коррупцией.

16. Охарактеризуйте муниципальные правовые акты по борьбе с коррупцией.

17. Выявите и охарактеризуйте тенденции изменений в антикоррупционном законодательстве.

18. Назовите и проанализируйте принципы противодействия коррупции в рамках Федерального закона от 25 декабря 2008 г. №273-ФЗ «О противодействии коррупции».

19. Охарактеризуйте принцип комплексного использования политических, организационных, информационно-пропагандистских, социально-экономических, правовых, специальных и иных мер противодействия коррупции.

20. Приведите примеры действия принципа приоритетного применения мер по предупреждению коррупции.

21. Проанализируйте принцип сотрудничества государства с институтами гражданского общества, международными организациями и физическими лицами в противодействии коррупции.

22. Определите правовую основу международного сотрудничества России.

23. Выявите общие принципы и меры в области международного сотрудничества.

24. Охарактеризуйте заявления РФ к ратификации конвенции ООН против коррупции.

25. Выявите элементы международного сотрудничества в Конвенции Совета Европы об уголовной ответственности за коррупцию.

26. Определите ответственность иностранных граждан, лиц без гражданства и иностранных организаций, обвиняемых (подозреваемых) в совершении коррупционных правонарушений за пределами России.

8.5. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций

Промежуточная аттестация проводится в форме зачета.

Зачет служит формой проверки усвоения учебного материала практических и семинарских занятий, готовности к практической деятельности, успешного выполнения студентами лабораторных и курсовых работ, производственной и учебной практик и выполнения в процессе этих практик всех учебных поручений в соответствии с утвержденной программой.

При балльно-рейтинговом контроле знаний итоговая оценка выставляется с учетом набранной суммы баллов.

Собеседование (устный ответ) на зачете

Для оценки сформированности компетенции посредством собеседования (устного ответа) студенту предварительно предлагается перечень вопросов или комплексных заданий, предполагающих умение ориентироваться в проблеме, знание теоретического материала, умения применять его в практической профессиональной деятельности, владение навыками и приемами выполнения практических заданий.

При оценке достижений студентов необходимо обращать особое внимание на:

- усвоение программного материала;
- умение излагать программный материал научным языком;
- умение связывать теорию с практикой;
- умение отвечать на видеоизмененное задание;
- владение навыками поиска, систематизации необходимых источников литературы по изучаемой проблеме;
- умение обосновывать принятые решения;
- владение навыками и приемами выполнения практических заданий;
- умение подкреплять ответ иллюстративным материалом.

9. Перечень основной и дополнительной учебной литературы

Основная литература

1. Братановский, С.Н. Право : учебник для вузов / С.Н. Братановский, М.С. Братановская, К.М. Конджакулян. – Москва ; Берлин : Директ-Медиа, 2016. – 453 с. – Режим доступа: по подписке. – URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=472942> – Библиогр. в кн. – ISBN 978-5-4475-7787-2. – DOI 10.23681/472942. – Текст : электронный.

2. Костенников, М.В. Административный запрет как средство противодействия коррупции в системе государственной службы : учебное пособие / М.В. Костенников, А.В. Куракин. – Москва : Юнити, 2015. – 127 с. – Режим доступа: по подписке. – URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=114576> – Библиогр. в кн. – ISBN 978-5-238-01753-2. – Текст : электронный.

3. Мировоззренческие основы противодействия наркотизации, экстремизму, коррупции : учебное пособие / М.В. Величко, В.В. Ефимов, П.В. Нуттунен, И.В. Солонько ; под общ. ред. В.А. Ефимова ; Санкт-Петербургский государственный аграрный университет, Министерство сельского хозяйства РФ. – Санкт-Петербург : Санкт-Петербургский государственный аграрный университет (СПбГАУ), 2017. – 139 с. : схем., ил. – Режим доступа: по подписке. – URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=471844> – Текст : электронный.

Дополнительная литература

1. Румянцева, Е. Е. Механизмы противодействия коррупции [Электронный ресурс] / Е.Е. Румянцева. - 3-е изд. - М. ; Берлин : Директ-Медиа, 2016. - 126 с. – Режим доступа: https://biblioclub.ru/index.php?page=book_red&id=430611

10. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»

1. <http://elibrary.ru> - Электронная библиотека журналов
2. <http://law.edu.ru> - Юридическая Россия – правовой портал для студентов

1. <http://legalportal.ru> - Информационно-правовой портал

11. Методические указания обучающимся по освоению дисциплины (модуля)

При освоении материала дисциплины необходимо:

- спланировать и распределить время, необходимое для изучения дисциплины;
- конкретизировать для себя план изучения материала;
- ознакомиться с объемом и характером внеаудиторной самостоятельной работы для полноценного освоения каждой из тем дисциплины.

Сценарий изучения курса:

- проработайте каждую тему по предлагаемому ниже алгоритму действий;
- регулярно выполняйте задания для самостоятельной работы, своевременно отчитывайтесь преподавателю об их выполнении;
- изучив весь материал, проверьте свой уровень усвоения содержания дисциплины и готовность к сдаче зачета/экзамена, выполнив задания и ответив самостоятельно на примерные вопросы для промежуточной аттестации.

Алгоритм работы над каждой темой:

- изучите содержание темы вначале по лекционному материалу, а затем по другим источникам;
- прочитайте дополнительную литературу из списка, предложенного преподавателем;
- выпишите в тетрадь основные понятия и категории по теме, используя лекционный материал или словари, что поможет быстро повторить материал при подготовке к промежуточной аттестации;
- составьте краткий план ответа по каждому вопросу, выносимому на обсуждение на аудиторном занятии;
- повторите определения терминов, относящихся к теме;
- продумайте примеры и иллюстрации к обсуждению вопросов по изучаемой теме;
- подберите цитаты ученых, общественных деятелей, публицистов, уместные с точки зрения обсуждаемой проблемы;
- продумывайте высказывания по темам, предложенным к аудиторным занятиям.

Рекомендации по работе с литературой:

- ознакомьтесь с аннотациями к рекомендованной литературе и определите основной метод изложения материала того или иного источника;
- составьте собственные аннотации к другим источникам, что поможет при подготовке рефератов, текстов речей, при подготовке к промежуточной аттестации;

- выберите те источники, которые наиболее подходят для изучения конкретной темы;
- проработайте содержание источника, сформулируйте собственную точку зрения на проблему с опорой на полученную информацию.

12. Перечень информационных технологий

Реализация учебной программы обеспечивается доступом каждого студента к информационным ресурсам – электронной библиотеке и сетевым ресурсам Интернет. Для использования ИКТ в учебном процессе используется программное обеспечение, позволяющее осуществлять поиск, хранение, систематизацию, анализ и презентацию информации, экспорт информации на цифровые носители, организацию взаимодействия в реальной и виртуальной образовательной среде.

Индивидуальные результаты освоения дисциплины студентами фиксируются в информационной системе 1С:Университет.

12.1 Перечень программного обеспечения

1. Microsoft Windows 7 Pro
2. Microsoft Office Professional Plus 2010
3. 1С: Университет ПРОФ

12.2 Перечень информационных справочных систем

(обновление выполняется еженедельно)

1. Информационно-правовая система «ГАРАНТ» (<http://www.garant.ru>)
2. Справочная правовая система «КонсультантПлюс» (<http://www.consultant.ru>)

12.3 Перечень современных профессиональных баз данных

1. Профессиональная база данных «Открытые данные Министерства образования и науки РФ» (<http://xn----8sblcdzzaevuc0jbg.xn--80abucjiibhv9a.xn--p1ai/opendata>)
2. Профессиональная база данных «Портал открытых данных Министерства культуры Российской Федерации» (<http://opendata.mkrf.ru>)
3. Электронная библиотечная система Znanium.com(<http://znanium.com>)
4. Единое окно доступа к образовательным ресурсам (<http://window.edu.ru>)

13. Материально-техническое обеспечение дисциплины(модуля)

Для проведения аудиторных занятий необходим стандартный набор специализированной учебной мебели и учебного оборудования, а также мультимедийное оборудование для демонстрации презентаций на лекциях. Для проведения практических занятий, а также организации самостоятельной работы студентов необходим компьютерный класс с рабочими местами, обеспечивающими выход в Интернет.

Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации (аудитория № 208).

Помещение укомплектовано специализированной мебелью и техническими средствами обучения.

Основное оборудование:

Наборы демонстрационного оборудования: автоматизированное рабочее место в составе (клавиатура, сетевой фильтр, мышь, коврик, монитор, системный блок, проектор, интерактивная доска).

Учебно-наглядные пособия:

Презентации.

Помещение для самостоятельной работы (помещение № 113).

Основное оборудование:

Автоматизированное рабочее место в составе (системный блок, монитор, фильтр, мышь, клавиатура, веб-камера) с возможностью подключения к сети "Интернет" и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду университета, телевизор LG.

Учебно-наглядные пособия:

Презентации.

Помещение для самостоятельной работы.

Читальный зал электронных ресурсов.

Помещение укомплектовано специализированной мебелью и техническими средствами обучения (помещение №101 б).

Основное оборудование:

Компьютерная техника с возможностью подключения к сети "Интернет" и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду университета (компьютер 12 шт., мультимедийный проектор 1 шт., многофункциональное устройство 1 шт., принтер 1 шт.).

Учебно-наглядные пособия:

Презентации.

Электронные диски с учебными и учебно-методическими пособиями.